

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский Университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 1/8	

ПРИНЯТО

Ученым советом
ФГБОУ ВО КрасГМУ

им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ФГБОУ ВО КрасГМУ

им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России

А.В. Протопопов

протокол от «20» сентября 2023 г.

№ 9

«20» сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о расписании учебных занятий, промежуточных и итоговых
(государственных итоговых) аттестаций и консультаций

Выпуск 2

**Документ не подлежит передаче, воспроизведению
и копированию без разрешения руководства
ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России**

Красноярск
2023

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский Университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 2/8

Положение о расписании учебных занятий, промежуточных и итоговых (государственных итоговых) аттестаций и консультаций / сост.: А.Ю. Крапошина, О.А. Житомирская, - Красноярск: тип. КрасГМУ, 2023. Вып. 2 – 8 с.

СОСТАВИТЕЛИ:

Начальник УМУ



А.Ю. Крапошина

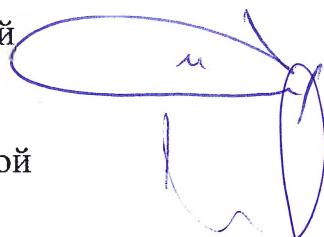
Заведующий учебным отделом УМУ



О.А. Житомирская

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной, воспитательной работе и молодежной политике



И.А. Соловьева

Проректор по организационно-правовой работе



Ю.Е. Шелудько

Начальник юридического отдела



Ю.В. Брой

Заместитель председателя профсоюзного комитета по работе с обучающимися



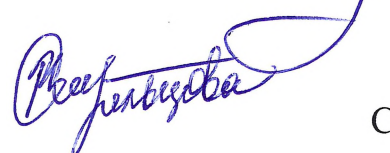
И.И. Орлова

Председатель студенческого совета



Е.А. Белова

Председатель совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся



С.В. Стрельцова

Утверждено и введено в действие приказом ректора ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В. Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России № 457 ден. от «20» 09 2023г

© ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России
2023

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский Университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 3/8

1 Область применения

1.1. Настоящее Положение о расписании учебных занятий, промежуточных и итоговых (государственных итоговых) аттестаций и консультаций (далее – Положение) регламентирует порядок составления, утверждения, изменения расписания для студентов, обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (далее – образовательные программы) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение входит в структуру организационных документов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), а также в структуру документов системы менеджмента качества (далее – СМК) Университета.

1.3. Настоящее Положение обязательно к применению работниками и обучающимися Университета в рамках сферы его действия.

1.4. Настоящее Положение находится в постоянном открытом доступе для обучающихся и для прочих заинтересованных сторон в электронном виде на сайте Университета в соответствии с п. 6.2. Положения

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по реализуемым специальностям и направлениям подготовки (далее – ФГОС ВО).

- Устава ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России.

- Правил внутреннего распорядка обучающихся Университета;

- Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования -

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский Университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 4/8

программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Университете;

- иных локальных нормативных актов Университета.

3 Расписание учебных занятий

3.1 Расписание учебных занятий – основной организационный документ, регламентирующий порядок и сроки проведения в Университете учебных занятий по образовательным программам в течение соответствующего периода учебного времени.

3.2 Расписание учебных занятий составляется на основании (с учетом) следующих документов и информации:

- учебные планы образовательных программ, составленные в соответствии с ФГОС ВО и утвержденные в установленном порядке;
- семестровые рабочие учебные планы, разрабатываемые заведующим учебным отделом на основании учебных планов;
- календарные учебные графики образовательных программ;
- сведения о видах учебных занятий (лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные занятия);
- сведения об имеющемся аудиторном фонде и его оборудовании;
- сведения о количестве учебных групп;
- сведения о количестве работников профессорско-преподавательского состава по кафедрам.

3.3 Расписание учебных занятий должно обеспечивать:

- оптимальную нагрузку студентов и научно-педагогических работников в течение всех периодов учебного времени;
- равномерное распределение учебного времени на контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу;
- рациональное использование аудиторного фонда (лекционных залов, учебных комнат, компьютерных классов, лабораторий, лингвистических кабинетов для изучения иностранного языка, спортивных сооружений Университета и т.д.).

3.4 Общее руководство процессом составления и реализации расписаний учебных занятий осуществляет проректор по учебной, воспитательной работе и молодежной политике.

3.5 Координацию деятельности подразделений, участвующих в разработке расписания учебных занятий, осуществляет заведующий учебным отделом под контролем начальника учебно-методического управления.

3.6 Составление и корректировку расписаний учебных занятий для образовательных программ специалитета, магистратуры, реализуемых факультетами, осуществляют диспетчеры учебного отдела во взаимодействии с деканами факультетов, для образовательных программ магистратуры,

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский Университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 5/8

реализуемых институтом последиplomного образования – работники института последиplomного образования (далее вместе – работники, ответственные за составление расписания).

3.7 На основании сведений, перечисленных в п. 3.2 настоящего Положения, работники, ответственные за составление расписания, составляют расписание учебных занятий для каждого курса каждого направления подготовки (специальности) на семестр.

3.8 Расписание составляется с учетом следующего:

- начало занятий устанавливается, как правило, с 08:30, допускается начало занятий с 08:00;

- продолжительность лекций составляет 2 академических часа (90 минут) с перерывом в 10 минут после первых 45 минут;

- продолжительность семинарских/практических/лабораторных занятий составляет не более 90 минут (2 академических часа);

- допускается проведение 2 – 3 занятий подряд по одной дисциплине с обязательными перерывами не менее 5 минут между ними.

- между занятиями/лекциями устанавливаются перерывы, необходимые студентам для переезда между учебными корпусами и клиническими базами;

- в расписании предусматриваются перерывы, обеспечивающие возможность питания обучающихся;

- количество академических часов в один день в группе очной формы обучения не должно превышать 8 часов. При этом объем обязательной аудиторной нагрузки за период теоретического обучения не должен превышать в среднем 40 часов в неделю. В указанный объем не входят факультативные дисциплины и элективные курсы по физической культуре и спорту.

3.9 Расписание занятий для курса должно содержать перечень дисциплин, время занятий, адреса проведения занятий, наименование лекционных аудиторий, перечень лекций и даты чтения лекций.

3.10 Расписание может быть составлено в форме электронного документа, с использованием программно-аппаратных средств и технологий.

3.11 Расписание утверждается проректором по учебной, воспитательной работе и молодежной политике (в том числе с использованием электронной подписи) и размещается на официальном сайте Университета (www.krasgmu.ru), информационных стендах (в том числе интерактивных) учебных подразделений не позднее чем за 7 дней до начала занятий в семестре.

3.12 После размещения расписания на сайте работниками, ответственными за составление расписания, завучи кафедр составляют расписание занятий по дисциплинам, реализуемым кафедрой, с указанием преподавателей, закрепленных за каждой учебной группой, даты, времени занятия, аудитории (далее – кафедральное расписание). При составлении кафедрального расписания учитываются мотивированные предложения отдельных преподавателей.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский Университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр КЭ</i>	<i>Лист 6/8</i>

Заведующие/завучи кафедр вносят в расписание на сайте ФИО преподавателей, закрепленных за группой, адреса баз и номера учебных аудиторий.

3.13 Кафедральное расписание обсуждается на кафедральном совещании, утверждается заведующим кафедрой и размещается на информационных стендах кафедры, а также в документах кафедры на сайте Университета не позднее 25 числа месяца, предшествующего месяцу проведения занятий. С кафедральным расписанием преподаватели должны быть ознакомлены под подпись.

3.14 Внесение изменений в расписание учебных занятий осуществляется в порядке, аналогичном порядку составления и утверждения расписания.

3.15 Преподавателям запрещается самовольно переносить время и место учебных занятий.

3.16 За нарушение расписания занятий (срыв занятия/лекции, опоздание и др.) персональную ответственность несет преподаватель. Заведующие кафедрами обязаны обеспечивать текущий (ежедневный) контроль за выполнением расписания.

3.17 Регулярный контроль за выполнением расписания осуществляют проректор по учебной, воспитательной работе и молодежной политике, деканы факультетов, директор ИПО, начальник учебно-методического управления.

3.18 Информацию о переносе занятий/изменении времени занятия заведующий кафедрой/завуч передает работникам, ответственным за составление расписания, в виде служебной записки или телефонограммы, на основании которых указанные работники вносят изменения в расписание занятий, размещенное на сайте Университета.

4 Расписание промежуточных и итоговых (государственных итоговых) аттестаций и консультаций

4.1 Расписание экзаменов промежуточной аттестации составляется деканами факультетов/ директором ИПО с учетом календарного учебного графика, предложений (при наличии) кафедр и обучающихся, утверждается приказом ректора или проректора по учебной, воспитательной работе и молодежной политике за 1 месяц до начала промежуточной аттестации. Расписание с указанием времени, места приема экзамена и утвержденного состава экзаменаторов, дней консультаций, проводимых профессорско-преподавательским составом кафедры, размещается на официальном сайте Университета, информационном стенде деканата факультета/ дирекции ИПО, кафедры не позднее, чем за 10 дней до начала экзаменов.

По очной и очно-заочной формам обучения время на подготовку к экзаменам по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту образовательной программы составляет не менее одного календарного дня. По

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский Университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 7/8

заочной форме обучения количество календарных дней, отводимых на подготовку к экзамену, зависит от учебного плана соответствующего курса.

Организацию издания приказа об утверждении расписания и его размещение на сайте, информационных стендах обеспечивают деканы факультетов/директор ИПО.

4.2 Расписание итоговых (государственных итоговых) аттестационных испытаний по каждому направлению подготовки (специальности) составляется деканом факультета/ директором ИПО с указанием перечня испытаний, даты, времени и места их проведения, а также расписания консультаций.

При формировании расписания устанавливается перерыв между итоговыми (государственными итоговыми) аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Расписание итоговых (государственных итоговых) аттестационных испытаний утверждается приказом ректора или проректора по учебной, воспитательной работе и молодежной политике не позднее, чем за 30 календарных дней до первого итогового аттестационного испытания. В указанный срок утвержденное расписание доводится до сведения обучающихся, членов экзаменационных комиссий (государственных экзаменационных комиссий) и иных заинтересованных лиц путем размещения на сайте Университета, информационных стендах учебных подразделений, направления копии приказа в организации, представители которых входят в состав экзаменационных комиссий.

Организацию издания приказа об утверждении расписания и его размещение на сайте, информационных стендах, направление в организации обеспечивают деканы факультетов/директор ИПО.

5 Внесение изменений

5.1 Настоящее Положение утверждается ректором Университета и вступает в силу со дня его утверждения.

5.2 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится в установленном порядке и утверждается ректором Университета

6 Хранение

6.1 Подлинник настоящего Положения хранится в общем отделе. Срок хранения подлинника – до минования надобности.

6.2 Электронная версия утвержденного Положения располагается на сайте Университета: Университет — Обучающимся — Нормативная документация - Локальные нормативные акты.

