УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
_____ Г.В. Селютина
«12» октября 2017 г.

ИНСТРУКЦИЯ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЖУРНАЛА УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

№ 267
Регистрационный номер

Красноярск
2017

Содержание

1. Назначение и область применения инструкции…… 3
2. Нормативные ссылки…….. 3
3. Порядок оформления журнала учебных занятий…… 3
Приложения …… 8
Приложение А Образец оформления титульного листа учебного журнала…… 8
Приложение Б Образец страницы с оценками за практическое занятие и консультации…….. 9
Приложение В Образец страницы заполнения тематического плана…… 10
Приложение Г Образец страницы с оценками за теоретическое занятие и консультации…….. 11
Приложение Д Образец страницы, согласно рабочей программе и календарно-тематическому плану…… 12
Приложение Е Образец страницы «Общие сведения о студентах»….. 13
Приложение Ж Образец страницы с оценками за курсовую работу… 15
Приложение З Образец страницы тематического плана курсовой работы…….. 16
Приложение И Образец страницы с оценками за производственную/преддипломную практику…… 17
Приложение К Образец страницы тематического плана производственной/преддипломной практики…… 18
Лист согласования…… 19
Лист ознакомления …… 20
Лист рассылки…….. 23
Лист регистрации изменений…… 24

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ИНСТРУКЦИИ

1.1 Настоящая Инструкция по заполнению журнала учебных занятий в Фармацевтическом колледже ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого» (далее – Университет) Минздрава России входит в структуру организационных документов, а также в структуру документов системы менеджмента качества (далее - СМК) Университета.

1.3 Настоящая Инструкция регулирует порядок оформления журнала учебных занятий заведующего учебным отделом, преподавателями и куратором.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ:

При разработке данной инструкции использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- Указания о ведении журнала учебных занятий в средних специальных учебных заведениях (утв. Минкультуры СССР 18.06.1953 г. n Т-1-19/744);
- Положение о ведении журнала учебных занятий в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России от 30.08.2017г. (с изменениями и дополнениями).

3 ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЖУРНАЛА УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

2.1. Записи в учебном журнале должны вестись четко, аккуратно, синими чернилами.

2.2.1 Оформление журнала учебных занятий заведующим учебным отделом:

- Оглавление журнала учебных занятий:
  - прописать полное наименование дисциплины, междисциплинарного курса (далее МДК) и при наличии его раздела;
  - количество часов по учебному плану: теоретических занятий, практических занятий в зависимости от семестра;

- указать страницы журнала соответствующей дисциплины/МДК или его раздела, учебной, производственной практики, курсовой работы.

- вписать на странице «Движение контингента студентов в группе»» в разделы «Прибывшие студенты» и «Выбывшие студенты» фамилию имя отчество студента, причина выбытия, № и дата приказа.

2.2.3 Оформление журнала учебных занятий куратором группы:

- На титульном листе журнала прописывается номер группы, курс, отделение, ФИО куратора группы (фамилия полностью, имя отчество - инициалы), ФИО старосты группы (фамилия полностью, имя и отчество - инициалы), учебный год (Приложение А).
- Наименование дисциплин/МДК/разделов прописывается, согласно оглавлению и указанных страниц, полностью без сокращения.
- Списки студентов для теоретических и практических/лабораторных занятий в алфавитном порядке: Фамилия И.О.
- Консультации: Фамилия И.О. (на страницах практических занятий), на теоретических занятиях список «отработчиков» заполняется преподавателем, ведущим лекционное занятие, исходя из наличия пропущенных занятий студентами.
- Приказы об отчислении, академическом отпуске приписываются в каждой дисциплине/МДК, где студент не аттестован: приказ №…., дата *(например: отчислен пр. №23 ф-уч от 22.01.2017г.)* (Приложение Б, Г).
- Общие сведения о студентах (все графы) (Приложение Е).
- Сведения о количестве занятий, пропущенных студентами (по уважительной причине, без уважительной причины, всего) ежемесячно, всего за 1 семестр, всего за 2 семестр, пропущено часов за учебный год.
- В сводную ведомость итоговых оценок выставляются все дисциплины/ МДК/ разделы МДК, учебной и /или производственной практике учебного семестра, просчитывается средний балл и качество обучения у каждого студента.
- Лист здоровья: прописывается группа здоровья у студента (*например: I, II, III)*, физкультурная группа (основная или СМГ)

- Страница «Движение контингента студентов в группе»: указывается количество человек в группе на начало учебного года и на конец учебного года.

2.2.3 Оформление журнала учебных занятий преподавателем

Журнал оформляется преподавателем в день проведенного занятия.

- Запись темы занятия должна строго соответствовать теме рабочей программы

  Например: тема по РП: «Лекарственные средства, влияющие на функцию исполняющих органов. Лекарственные средства, влияющие на функции органов дыхания».
- После проведения последнего занятия, в соответствии с рабочей программой, в графе «Тема занятия», отступив одну строку, прописывается:

  По учебному плану - … часов

  Выполнено - … часов подпись преподавателя

  Например:

  По учебному плану - 36 часов

  Выполнено: Иванов И.В.-34 часа, Сидоров В.М.-2 часа подпись (обоих преподавателей)
- Оценка за проведенное занятие выставляется в 1 клетке одной цифрой соответственно дате занятия.
- При отсутствии студента на занятии ставится символ «нб».
- Итоговые оценки за каждый семестр выставляются через 1 клетку после последнего занятия:
  - на странице практических занятий прописывается слово «итог»;
  - на странице теоретических занятий: итог прописывается в три/четыре графы: «теория», «практика», «итог» / «экзамен» (данные графы заполняет преподаватель, ведущий лекционные занятия, экзаменационные оценки – преподаватель принимающий экзамен).
- В случае отсутствия положительной оценки у студента по окончании учебного года, в графе «итог» ставится символ «н/а» - не аттестован.
- В разделе «Консультации»:
  - выставляются оценки за пропущенные занятия, исправленные неудовлетворительные оценки, улучшенные оценки в течение семестра *(например: студент получил на занятии оценку «2» или «3», исправил эту тему на оценку «3» или «4»).*

- оценка по индивидуальной консультации выставляется в колонке соответствующей пропущенному занятию или неудовлетворительной оценки.

• Графа «Домашнее задание»:
- над первой строчкой прописывается: учебник Фамилия И.О. автора, наименование, а с 1 строки – указываются страницы из этого учебника. *Например: стр. 123-136 или упражнение №…*
- при отсутствии учебника – курс лекций, автор, далее страницы из сборника, м.б. нормативный документ (приказ, СанПин №…, дата).

• Графа «Подпись преподавателя»:
- подпись преподавателя выставляется после фактически проведенного занятия согласно тематического плана рабочей программы и расписания учебных занятий (Приложение В).

Оформление страницы курсовая работа

Руководитель курсовой работы оформляет на соответствующей странице:
- в разделе «темы занятий» прописывается примерный тематический план по подготовке курсовой работы и в день защиты курсовой работы прописывается «защита курсовой работы»;
- после проведения последнего занятия по курсовой работе, отступив одну строку, прописывается:

  По учебному плану - … часов

  Выполнено - … часов подпись преподавателя

  Например:

  По учебному плану - 10 часов

  Выполнено: Иванов И.В.-10 часа, Сидоров В.М.-10 часов подпись (обоих преподавателей)
- даты проведения занятий по курсовой работе выставляются, соответственно расписанию;
- оценка за курсовую работу выставляется в 1 клетке одной цифрой соответственно дате защиты курсовой работы;
- при отсутствии студента в дни проведения занятий по курсовой работе ставится символ «нб»;

- в случае отсутствия положительной оценки у студента по окончании учебного года, в день защиты курсовой работы ставится символ «н/а» - не аттестован (Приложение Ж, З).

Оформление в журнале страницы учебной практики

Преподаватель, ведущий учебную практику, оформляет:

- темы занятий соответственно тематическому плану программы учебной практики;
- даты в соответствии с расписанием занятий;
- оценки, полученные студентами за каждый день учебной практики;
- подпись преподавателя в даты проведения учебной практики;
- количество занятий по учебному плану;
- выполнение плана в часах.

Например:

По учебному плану - 36 часов

Выполнено – по 36 часов (Иванов М.В.-36 часов, Сидоров И.П.- 36 часов) подпись (обоих преподавателей учебной практики).

Оформление в журнале страницы производственной/преддипломной практики

Методический руководитель производственной/преддипломной практики оформляет:

- даты проведения производственной практики прописываются в одной строке *(например: с 05.10.17 по 25.10.17 в соответствии с приказом об организации производственной практики по специальности);*
- количество часов производственной практики в соответствии с программой производственной практики (*например: 72 часа*);
- в графе «тема занятия» прописывается полное наименование МДК/ или ПМ (*например: ПМ 02 «Проведение лабораторных гематологических исследований»)*;
- в графе «подпись преподавателя» выставляется после фактически проведенного дифференцированного зачета/зачета по итогам производственной практики;

- в колонке выставления оценок - оценка выставляется датой проведения дифференцированного зачета (Приложение И, К).

  Ежедневно производственная/преддипломная практика не оформляется!

- Дополнение
  - на странице «замечания по ведению журнала учебных занятий» администрацией при проведении контроля заполнения журналов учебных занятий, прописываются замечания.
  - преподавателю/куратору, получившему замечание, необходимо устранить его и поставить свою подпись в графе «Примечание».

Приложения

Приложение А

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

ЖУРНАЛ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

205-9 ГРУППЫ II КУРСА

Отделение *Лабораторная диагностика*

Куратор группы *Иванов И.И.*

Староста группы *Петров В.В.*

На 20*17*/20*18* учебный год

Образец оформления титульного листа журнала учебных занятий

Приложение Б

Наименование предмета *Иностранный язык In/гр*

№	Месяц, число / Фамилия, И.О. учащегося	03/09	10/09	15/09	17/10	19/10	25/10	11/11	02/12			итог
		Выполнение манипуляций, курсовых проектов										
1.	Балахина Д.В.	3	3	4	н/б	3	4	3	3			3
2.	Балахина М.В.	3	н/б	3	4	4	4	3	3			3
3.	Гамакова Т.В.	4	5	5	3	3	4	4	4			4
4.	Гаросова Н.В.	4	3	н/б	3	4	4	4	4			4
5.	Добринова Н.Е.	5	5	4	4	4	5	4	4			4
6.	Куприянова М.С.	5	5	4	4	5	5	5	5			5
7.	Леванова М.С.	н/б	3	3	н/б	4	5	3	3			3
8.	Маркелова Е.Р.	4	4	5	4	3	4	4	4			4
9.	Остапченкова А. З.	4	4	5	4	4	4	4	4			4
10.	Паузь С.Ю.	4	5	3	н/б	4	4	4	4			4
11.	Савинова В.Б.	5	н/б	5	4	4	5	5	5			5
12.	Турханова А.О.	4	3	4	3	3	отчислена пр. № 240 ф-уч от 28.09.17 г.					
	Консультации:											
1.	Балахина Д.В.				3							
2.	Балахина М.В.		3									
3	Гамакова Т.В.											
4	Гаросова Н.В.				4							
5	Добринова Н.Е.											
6	Куприянова М.С.											
7	Леванова М.С.	3			3							
8	Маркелова Е.Р.											
9	Остапченкова А. З.											
10	Паузь С.Ю.				4							
11	Савинова В.Б.		4									
12	Турханова А.О.											

Страница 4

Образец страницы с оценками за практическое занятие и консультации

Приложение В

Фамилия, имя, отчество преподавателя *Иванов Петр Петрович*

Щедрина Т. Н. «Английский язык»

№ занятия	Дата проведения	Количество	Тема занятия	Домашнее задание	Подпись преподавателя
1.	03.09	2	Современный английский язык.	Выучить алфавит	Иванов
2.	10.09	2	Правила чтения.	упр. 2-5 стр. 27	Иванов
3.	15.09	2	Словесное и фразовое ударение.	Упр. 4,5 стр. 28	Иванов
4.	17.10	2	Личные и притяжательные местоимения.	упр. 30 стр. 31	[illegible]
5.	19.10	2	Глагол tobe, tohave в настоящем простом времени.	Выучить спряж. глаголов, составить 5 предлож. с глаголами	Иванов
6.	25.10	2	Студенческая жизнь.	Перевод текста с.40	[illegible]
7.	11.11	2	Образовательная система в Великобритании.	Выучить лексику с. 43, подготов. к зачету	Иванов
8.	02.12	2	Итоговое занятие.	———	Иванов
			Всего по учебному плану: 16 часов		
			Выполнено: Иванов П.П. -12 часов		Иванов
			Петров П.И. – 4 часа		[illegible]

Страница 5

Образец страницы заполнения тематического плана

Приложение Г

Наименование предмета *Физико-химические методы исследования и техника лабораторных работ*

№	Месяц, число	Выполнение манипуляций, ку4рсовых проектов																								
	Фамилия, И.О. учащегося	04/09	04/09	15/09	18/09	01/10	14/10			теория	практика	итог	экзамен													
1.	Аксенюк Л.А.		4							4	3	3	4													
2.	Анишкина М.Е.		4							4	4	4	4													
3.	Азитенко И.Г.	н/б	3	н/б	н/б					3	3	3	3													
4.	Анушева Л.Д.		5							4	5	4	5													
5.	Беркова Т.К.		5							4	3	3	3													
6.	Боканова С.А.		н/б	н/б	н/б					3	4	3	3													
7.	Велеева Д.Г.		4							4	4	4	5													
8.	Воронеков С.А.		4							4	4	4	4													
9.	Домрачева Г.В.		3	н/б	н/б	н/б	н/б			н/а	н/а	н/а	отчислен пр. № 240 ф-уч от 28.09.15 г.													
10.	Кречеткова Д.О.		5							5	5	5	4													
11.	ЛучкапскаяА.В.		5							4	5	4	5													
12.	МитрухинаО.А.		4							4	3	3	4													
13.	Милюшкина Ю.М.		4							4	4	4	4													
14.	Мурзакова и.А.		3							3	3	3	3													
15.	Новик Я.В.		н/б		н/б	н/б				3	3	3	3													
16.	СелеховаА.П.		3							4	3	3	3													
17.	Средний Д.А.		4							3	4	3	3													
18.	Тапиева С.Г.		4							4	4	4	5													
19.	Тапиева Э.Д.		4							4	4	4	4													
20.	Тищенко Д.Д.		н/б							3	4	3	4													
	Консультации:																									
	Азитенко И.Г.	3		3	3																					
	Боканова С.А.		3	4	4																					
	Новикова Я.В.		3		3	3																				
	Тищенко Д.Д.		4																							

Страница 6

Образец страницы с оценками за теоретическое занятие и консультации

Приложение Д

Фамилия, имя, отчество преподавателя *Иванов Петр Петрович*

Пустовалова Л.М. «Физико-химич. методы и техника лабор. работ»

№ занятия	Дата проведения	Количество	Тема занятия	Домашнее задание	Подпись преподавателя
1	04.09	2	Принципы организационной деятельности в лаборатории	с. 15-13	Иванов
2	04.09	2	Лабораторное оборудование и вспомогательные принадлежности	с. 14-57	Иванов
3	15.09	2	Техника приготовления растворов различных концентраций	с. 112-124	Иванов
4	18.09	2	Основы качественного анализа	с. 134-143	Петров
5	01.10	2	Основы титриметрического анализа. Кислотно-основное титрование.	с. 190-206	Иванов
6	14.10	2	Окислительно-восстановительное титрование. Комплексонометрия.	с. 206-214	Петров
			Всего по учебному плану: 12 часов		
			Выполнено: Иванов П.П. – 8 часов		Иванов
			Петров И.И. – 4 часа		Петров

Страница 7

Образец страницы заполнения тематического плана

Приложение Е

№	Фамилия, И. О. студента	Дата рождения	Социальное положение	Фамилия И. О. отца, матери или лиц их заменяющих
1.	Аксакова Лилия	04.06.1996		Аксакова Светлана Юрьевна т. 89135071158
	Алексеевна			Аксаков Виталий Викторович(отчим) т.892330 25 426
2.	Анищенко Марина	04.06. 1996	Ребенок без попечения родителей	Анищенко Ира Витальевна, т. 9130456878
	Евгеньевна			Анищенко Евгений Михайлович
3.	Азитенко Ирина	14.10. 1996		Азтиенко Наталья Владимировна, т. 89676036032
	Геннадьевна			Азитенко Геннадий Николаевич, т. 89607717370
4.	Анушева Лидия	26.05. 1996		Анушева МаккаМухтаровна, т. 89233560076
	Джабраиловна			Анушев ДжабраилАсхабович, т. 89293389089
5.	Беркова Танзила	07.11. 1996	Ребенок-инвалид	Беркова Соня Эльмурзиевна, т. 9233289423
	Казбековна			Берков Казбек Мухарбекович, т. 9233284612
6.	Боканова Станислав	05.07.1996		Боканова Елена Валерьевна, т. 9232910378
	Александрович			Боканов Александр Николаевич, т. 9232911100
7.	Велеева Динара	18.08.1996		Велеева Дилара Рамиз Кызы, т. 89069135311
	Габиловна			Велеев Гаджиакбер Оглы, т. 2546722
8.	Вороненков Сергей	07.02.1996		Воронинкова Наталия Анатольевна, т. 9504394799
	Александрович			Воронков Александр Степанович, т. 9029131833
9.	Дробышева Гор	18.02.1996		Дробышева Эльмира Арутюновна, т. 9658900555
	Ваганович			Дробышева ВаганГеворгович, т. 9082033877
10.	Крежетова Дарина	20.02.1996		Крежетова Светлана Тихоновна, т. 9232784566
	Олеговна			Крежетов Олег Викторович, т. 9233094166
11.	Луковская Александра	17.03.1996		Луковская Елена Владимировна, т. 9131871400
	Викторовна			Луковский Виктор Викторович, т. 9607637098
12.	Михова Юлия	14.03.1996		Михова Тамара Валерьевна, т. 89504359765
	Ивановна			МиховМаксим Борисович, т. 89082003566

Страница 8

Образец страницы «Общие сведения о студентах»

Место работы	Адрес родителей	Адрес в Красноярске
ООО Ашурмина,бухгалтер-кассир	г. Красноярск, ул. Мичурина,	г. Красноярск, ул. Мичурина,
ООО Сибмонтаж, бетонщик	д. 47, кв. 38	д. 47, кв. 38
Домохозяйка	Красноярский край, РП Нижний	Никитина, 3а, ком.210
	Ингаш ул Звездная д9 кв 1	
домохозяйка	Красноярский кр., Абанский р-он,	Энергетиков, д. 56, кв. 56
МП САТП, механизатор	п. Абан, ул. Пионерская, д. 79	
домохозяйка	г. Красноярск, ул. МатеЗалки, д.3	МатеЗалки, д. 3, кв. 80
ООО Сиблес, руководитель бригады	21, кв. 80	
СОШ №144, кухонный работник	г.Красноярск, б-р Солнечный, д 5 0кв 7	б-р Солнечный, д. 50, кв. 7
МПЭМР Ванавар-Энерго, слесарь- монтажник	Краси край, Тунгуско-чунский р-н, п.Ванавара, улКатангская д 11 кв2	
Туруханский р-н, рп Светлогорск, участковая больница, медицинская с-ра	Кр. кр. Туруханский р-н, рп	пр. Комсомольский, д. 45, кв.82
ОАО НТЭК, машинист экскаватора	Светлогорск, ул.Сидорова, д. 10, кв. 25	
безработная	Г. Красноярск, ул. Амурская, д.27,	Амурская, д. 27, кв. 11
И.П. Мустафаев, заместитель руководителя	кв.11	
Домохозяйка	г.Красноярск, улЯстынская	Ястынская, д. 18, кв. 10
ООО Ремстрой, Снабженец	д 18 кв 10	
Домохозяйка	г.Красноярск, ул Березина д 21	Березина, д. 2
ИП Дробышева Директор		
ИП Крежетова, Директор	г.Красноярск, ул Новгородская	Новгородская, д. 7, кв. 38
ИП Кречетова, Водитель	д 8 кв 39	
КГАУ Редакция газеты Пригород, Ответственный секретарь	Красноярский край, пос.Березовка,	рп Березовка, Полевая, д. 43
ОАО РЖД, Осмотрщик вагонов	ул Полевая д 43	
Емельяновский р-н, п. Каменный Яр, магазин Успех, продавец	Красноярский край, Емельяновский р-н, п. Каменный	Семафорная, д.2, кв.4
	Яр, ул.Высотная, д. 19А, кв. 7	
ИП Доброва Р.Н., продавец	г. Красноярск, пр-т Металлургов,	пр-т Металлургов, д. 10, кв. 10
безработный	д. 10, кв. 10	

Страница 9

продолжение страницы «Общие сведения о студентах»

Приложение Ж

Наименование предмета *Теория и практика биохимических исследований*

№	Месяц, число / Фамилия, И.О. учащегося	Выполнение манипуляций, курсовых проектов																							
		23/09	10/10	17/10	24/10	31/10																			
1.	Балахина Д.В.					4																			
2.	Балахина М.В.					4																			
3.	Гамакова Т.В.					4																			
4.	Гарасова П.В.					4																			
5.	Добринова Н.Е.					5																			
6.	Куприянова М.С.					5																			
7.	Леванова М.С.					5																			
8.	Маркелова Е.Р.					4																			
9.	Останченкова А. З.					4																			
10.	Пахль С.Ю.					4																			
11.	Савинова В.Б.					5																			
12.	Турханова А.О.	нб	нб				отчислена пр. № 240 ф-уч от 28.09.17 г.																		
	Консультации:																								
1.	Балахина Д.В.					4																			
2.	Балахина М.В.					4																			
3.	Гамакова Т.В.					4																			
4.	Гарасова П.В.					4																			
5.	Добринова Н.Е.					5																			
6.	Куприянова М.С.					5																			
7.	Леванова М.С.					3																			
8.	Маркелова Е.Р.					3																			
9.	Останченкова А. З.					5																			
10.	Пахль С.Ю.					4																			
11.	Савинова В.Б.					4																			

Страница 44

Образец страницы с оценками за курсовую работу

Приложение 3

Фамилия, имя, отчество преподавателя *Иванов Петр Петрович*

№ занятия	Дата проведения	Количество	Тема занятия	Домашнее задание	Подпись преподавателя
1.	23.09	2	Выбор темы, требования к оформлению курсовой работы		
2.	10.10	2	Постановка цели, задачи, литературный обзор		
3.	17.10	2	Консультация по основной теме		
4.	24.10	2	Подготовка презентации, доклада		
5.	31.10	2	Защита курсовой работы		
			Всего по учебному плану: 10 часов		
			Выполнено: Иванов П.П. -10 часов		
			Петров И.И. – 10 часов		

Страница 45

Образец страницы тематического плана курсовой работы

Приложение И

Наименование предмета *Производственная/преддипломная практика*

№	Месяц, число / Фамилия, И.О. учащегося	Выполнение манипуляций, курсовых проектов																							
		22/12																							
1.	*Аксенюк Л.А.*	4																							
2.	*Аннинкина М.Е.*	4																							
3.	*Азитенко И.Г.*	3																							
4.	*Анушева Л.Д.*	5																							
5.	*Беркова Т.К.*	5																							
6.	*Боканова С.А.*	4																							
7.	*Велеева Д.Г.*	4																							
8.	*Воронешков С.А.*	4																							
9.	*Домрачева Г.В.*	*отчислен пр. № 240 ф-уч от 28.09.15 г.*																							
10.	*Кречеткова Л.О.*	5																							
11.	*ЛучкапскаяА.В.*	5																							
12.	*МитрухинаО.А.*	4																							
13.	*Милюшкина Ю.М.*	4																							
14.	*Мурзакова а.А.*	3																							
16.	*Новик Я.В.*	4																							
17.	*СелеховаА.П.*	3																							
18.	*Средний Д.А.*	4																							
19.	*Тапиева С.Г.*	4																							
20.	*Тапиева Э.Д.*	4																							
21.	*Тищенко Д.Д.*	5																							

Страница ___56___

Образец страницы с оценками за производственную/преддипломную практику

Приложение К

Фамилия, имя, отчество преподавателя *Иванов Петр Петрович*

Пустовалова

№ занятия	Дата проведения	Количество	Тема занятия	Домашнее задание	Подпись преподавателя
	08.12.-22.12	*72*	*Теория и практика общеклинических методов исследования*		

Страница ___57___

Образец страницы тематического плана производственной/преддипломной практики

Лист согласования
инструкции по заполнению журнала учебных занятий

Разработчик

Должность	ФИО	Подпись
Заместитель руководителя	Гапонова Т.Э.	
Заведующий учебным отделом колледжа	Позднякова Л.Ю.	
Специалист по СМК	Соколовская М.В.	

СОГЛАСОВАНО

Должность Заведующий методическим отделом колледжа	_____ О.Ю. Тюльпанова подпись И.О.Фамилия «06» октября 2017 г.

Введено в действие приказом руководителя Фармацевтического колледжа ФГБОУ ВО «КрасГМУ им. проф.В.Ф. Войно-Ясенецкого» Минздрава России № 213 от «12» 10 2017г.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с инструкцией по заполнению журнала учебных занятий

№ п/п	Структурное подразделение	С документом ознакомился		
		Фамилия, инициалы	Подпись	Дата
1.	Преподаватель отделения Лабораторная диагностика	Белых И.Л.		12.10.17
2.	Преподаватель отделения Лабораторная диагностика	Букатова Е.Н.		12.10.17
3.	Преподаватель отделения Лабораторная диагностика	Воронова М.Ф.		12.10.17
4.	Преподаватель отделения Лабораторная диагностика	Догадаева Е.Г.		12.10.2017
5.	Преподаватель отделения Лабораторная диагностика	Желтова Н. Н.		12.10.2017
6.	Преподаватель отделения Лабораторная диагностика	Жукова М. В.		12.10.17.
7.	Преподаватель отделения Лабораторная диагностика	Какаулин Д. С.		12.10.2017
8.	Преподаватель отделения Лабораторная диагностика	Клобертанц Е. П.		12.10.2017
9.	Преподаватель отделения Лабораторная диагностика	Клобертанц И.П.		12.10.2017
10.	Преподаватель отделения Лабораторная диагностика	Кузовникова И.А.		12.10.2017
11.	Преподаватель отделения Лабораторная диагностика	Лозовая М.А.		12.10.17.
12.	Преподаватель отделения Лабораторная диагностика	Нестеренко Н.В.		03.11.17.
13.	Преподаватель отделения Лабораторная диагностика	Ооржак А.Л.		12.10.17
14.	Преподаватель отделения Лабораторная диагностика	Перфильева Г.В.		12.10.2017
15.	Преподаватель отделения Лабораторная диагностика	Селезнева О. П.		12.10.17
16.	Преподаватель отделения Лабораторная диагностика	Струкова Л.В.		12.10.17
17.	Преподаватель отделения Лабораторная диагностика	Харюшина В.Н.		12.10.17
18.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Белозор А. С.		12.10.17
19.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Бельтюкова Е.Е.		12.10.17
20.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Березина О.П.		12.10.17
21.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Бодров Ю.И.		12.10.17
22.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Брюханова И.Я.		12.10.17
23.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Герасимов С.А.		12.10.17
24.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Донгузова Е.Е.		12.10.17
25.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Дударь В.Л.		12.10.17
26.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Корман Я.В.		12.10.17
27.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Корнеев В.И.		12.10.17
28.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Корнеева Е.В.		12.10.17
29.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Кравченко М.П.		12.10.17
30.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Лопатина Т.Н.		12.10.2017
31.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Овчинникова Т.В.		12.10.2017
32.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Попова О.М.		12.10.17.
33.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Пузанков М.А.		12.10.17
34.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Стародубец И.И.		12.10.17
35.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Терентьева О.В.		12.10.17.
36.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Филенкова Н.Л.		12.10.17
37.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Фукалова Н.В.		12.10.17
38.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Цуканова Е.В.		12.10.17
39.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Черемисина А.А.		12.10.17
40.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Шпитальная О.В.		12.10.17

41.	Преподаватель отделения Фармация	Агафонова Н.В.		12.10.17.
42.	Преподаватель отделения Фармация	Анисимова М.В.		12/10/17
43.	Преподаватель отделения Фармация	Анишева Л.А.		12.10.2017
44.	Преподаватель отделения Фармация	Волын Т. П.		30.10.17
45.	Преподаватель отделения Фармация	Демиденко Т.Г.		12.10.17.
46.	Преподаватель отделения Фармация	Дроздова И.В.		12.10.17
47.	Преподаватель отделения Фармация	Жукова Н.М.		8.11.17
48.	Преподаватель отделения Фармация	Журавлева Г.Н.		12.10.17
49.	Преподаватель отделения Фармация	Загоровская И.Б.		12.10.17
50.	Преподаватель отделения Фармация	Казакова Е.Н.		12.10.17
51.	Преподаватель отделения Фармация	Коновец Л.Н.		12.10.17
52.	Преподаватель отделения Фармация	Кириенко З.А.		12.10.17
53.	Преподаватель отделения Фармация	Лихошерстова Е.В.		12.10.17
54.	Преподаватель отделения Фармация	Малахова Л.В.		12.10.17
55.	Преподаватель отделения Фармация	Медведева О.А.		12.10.17
56.	Преподаватель отделения Фармация	Мельникова С.Б.		12.10.2017
57.	Преподаватель отделения Фармация	Плетюх Е. А.		12.10.17
58.	Преподаватель отделения Фармация	Потупчик Т.В.		12.10.17
59.	Преподаватель отделения Фармация	Почекина В.В.		12.10.17
60.	Преподаватель отделения Фармация	Рафейчик Е.А.		12.10.17
61.	Преподаватель отделения Фармация	Ростовцева Л.В.		12.10.17
62.	Преподаватель отделения Фармация	Смешная А.Ю.		12.10.17
63.	Преподаватель отделения Фармация	Тимофеева О.Г.		12.10.17.
64.	Преподаватель отделения Фармация	Цыганкова Г.А.		12.10.17
65.	Преподаватель отделения Фармация	Шилова Н.В.		12.10.17
66.	Преподаватель отделения Фармация	Шумкова В.А.		12.10.17
67.	Преподаватель отделения Фармация	Ярославцева Л.И.		12.10.17
68.	Преподаватель отделения Фармация	Агафонова И.П.		12.10.17
69.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Могилевская А.Н.		10.11.2017г.
70.	Преподаватель отделения Сестринское дело	Кудрявцева Б.В.		12.10.2017г.
71.	Преподаватель отделения Лабораторная диагностика	Питрукова О.К.		12.10.17
72.				
73.				
74.				
75.				
76.				
77.				
78.				
79.				
80.				
81.				
82.				
83.				
84.				

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с инструкцией по заполнению журнала учебных занятий

Номер экземпляра	Структурное подразделение	Документ получил		
		Фамилия, инициалы	Подпись	Дата
ЭВ	Зав. отделением «Сестринское дело»	Кудрявцева Б.В.		09.10.17
ЭВ	Зав. отделением «Фармация»	Агафонова И.П.		09.10.17
ЭВ	Зав. отделением «Лабораторная диагностика»	Питрукова О.К.		09.10.17

Лист рассылки
Инструкции о заполнении журнала учебных занятий

Номер экземпляра	Структурное подразделение	Документ получил		
		Фамилия, инициалы	Подпись	Дата
КЭ1	Документовед.	Нечесова Ж.В..		12.10.14
КЭ2	Зам. руководителя	Гапонова Т.Э.		12.10.14
ЭВ	Зав учебным отделом колледжа	Позднякова Л.Ю.		12.10.14
ЭВ	Зав. отделением «Фармация»	Агафонова И.П.		12.10.14
ЭВ	Зав. отделением «Лабораторная диагностика»	Питрукова О.К.		12.10.14
ЭВ	Зав. отделением «Сестринское дело»	Кудрявцева Б.В.		12.10.14

Рассылку произвел:

Документовед Нечесова ЖВ.

<Должность, подпись, дата, И.О. Фамилия>

Документ изъят:

Основание:

<Должность, подпись, дата, И.О. Фамилия>

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен-ных	новых	аннулиро-ванных					