

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Красноярский государственный медицинский
университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Фармацевтический колледж



Г.В. Селютина

24 сентября 2018г.

Отделение Фармация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

МДК 02.01 Технология изготовления лекарственных форм
ПМ 02. Изготовление лекарственных форм и проведение
обязательных видов внутриаптечного контроля

Для специальности 33.02.01 Фармация

Квалификация Фармацевт

очная форма обучения

3 курс (V семестр)

Красноярск
2018

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии:

1) ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 501.

2) Учебный план по специальности 33.02.01 Фармация на базе среднего общего образования, утвержденный ректором ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России 30.08.2017 г.

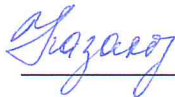
3) Стандарт организации. Система менеджмента качества. Управление организацией учебной и производственной практики обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена СТО СМК ФК 8.5.1.02-16 : вып.02

Рабочая программа производственной практики одобрена на заседании цикловой методической комиссии Химических дисциплин (протокол № 1 от «18» 09 2018 г.)

Председатель цикловой методической комиссии  Ростовцева Л.В.

Согласовано: заместитель руководителя  Гапонова Т.Э
«21» сентябре 2018 г.

Согласовано:
заведующий отделением Фармация  Агафонова И.П.
«21» сентябре 2018 г.

Согласовано:
заведующий методическим отделом колледжа  Казакова Е.Н.
«21» сентябре 2018 г.

Авторы:
Дроздова И.В.
Малахова Л.В.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу производственной практики
МДК. 02.01. Технология изготовления лекарственных форм,
авторы Малахова Л.В., Дроздова И.В.

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников по специальности 33.02.01 Фармация, квалификация – фармацевт.

Программа рассчитана на прохождение практики на базе аптечных организаций, продолжительность практики – 2 недели (72 часа).

В программе отражены цели и задачи, объем и содержание, основные разделы и темы производственной практики.

Программа содержит требования к результатам прохождения практики, перечень знаний и умений, общих и профессиональных компетенций, которые должны быть сформированы у обучающихся, а также виды и тематику самостоятельной работы студентов.

С целью контроля выполнения программы практики включены формы отчета (цифровой и текстовой) о прохождении практики и форма характеристики, отражающая показатели сформированности общих и профессиональных компетенций.

Для подготовки обучающихся к дифференцированному зачету программа содержит перечень зачетных практических умений, а также список рекомендуемой основной и дополнительной литературы, современной нормативной базы, электронные ресурсы.

Структура рабочей программы соответствует методическим рекомендациям по оформлению программ производственной практики.

Представленная программа производственной практики МДК.02.01.Технология изготовления лекарственных форм содержит все необходимые материалы, соответствует требованиям ФГОС СПО и рекомендована для организации проведения производственной практики студентов, обучающихся в Фармацевтическом колледже КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого по специальности 33.02.01 Фармация.

Рецензент:  / Т.В. Винникова, заведующая аптекой № 344
АО «Губернские аптеки» г. Красноярск

« _____ » 2018 г.



1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1 Цель и задачи прохождения производственной практики

Цель производственной практики МДК. 02.01. Технология изготовления лекарственных форм состоит в закреплении и углублении теоретической подготовки обучающихся, приобретении им практических умений, формировании компетенций, составляющих содержание профессиональной деятельности фармацевта.

Задачами являются:

1. Ознакомление со структурой производственной аптеки и организацией работы фармацевта по изготовлению лекарственных форм;
2. Формирование основ социально-личностной компетенции путем приобретения студентом навыков межличностного общения с фармацевтическим персоналом;
3. Формирование умений и практического опыта при изготовлении лекарственных форм;
4. Обучение организации рабочего места фармацевта, соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;
5. Обучение студентов оформлению документов первичного учета.

1.2. Место производственной практики в структуре ППССЗ

1.2.1 Производственная практика МДК. 02.01. Технология изготовления лекарственных форм относится к профессиональному модулю ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.

1.2.2 Для прохождения данной производственной практики необходимы следующие знания и умения, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Основы латинского языка с медицинской терминологией

Знания:

- элементы латинской грамматики и способы словообразования;
- понятие «частотный отрезок»; частотные отрезки, наиболее часто употребляемые в названиях лекарственных веществ и препаратов;
- основные правила построения грамматической и графической структуры латинской части рецепта;
- 700 лексических единиц и основные рецептурные сокращения;
- глоссарий по специальности

Умения:

- правильно читать и писать на латинском языке медицинские (фармацевтические) термины; читать и переводить рецепты, оформлять их по заданному нормативному образцу;
- использовать на латинском языке наименования химических соединений (оксидов, солей, кислот);

- выделять в терминах частотные отрезки для пользования информацией о химическом составе, фармакологической характеристике, терапевтической эффективности лекарственного средства.

- Общая и неорганическая химия

Знания:

- строение и реакционные способности неорганических соединений;
- формулы лекарственных средств неорганической природы;
- основы теории протекания химических процессов;
- теория растворов и способы выражения концентрации растворов;

- Органическая химия

Знания:

- строение и реакционные способности органических соединений.

Умения:

- идентифицировать органические вещества, в том числе лекарственные, по физико-химическим свойствам.

- Аналитическая химия

Знания:

- теоретические основы аналитической химии.

- Математика

Знания:

- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

Умения:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.

- Информатика

Знания:

- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи информации.

Умения:

- использовать прикладные программные средства.

- Организация деятельности аптеки и её структурных подразделений

Знания:

- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

Умения:

- ведения первичной учетной документации
- организовывать работу по соблюдению санитарного режима, охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности.

1.3 Требования к результатам прохождения производственной практики

1.3.1 Вид профессиональной деятельности специалиста, к которому готовится обучающийся в процессе прохождения производственной практики: Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.

1.3.2 Прохождение данной производственной практики направлено на формирование у обучающихся следующих общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития. Заниматься самообразованием, осознанно планировать повышения квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частной смены технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4., ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

1.3.3 В результате производственной практики обучающийся должен

Приобрести практический опыт:

ПО 1. Приготовления лекарственных средств;

ПО 2. Проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску.

Освоить умения:

У 1. Готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;

У2. Проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств, регистрировать результаты контроля, упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;

Знать:

31. Нормативно-правовую базу по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю;

32. Порядок выписывания рецептов и требований;

33. Требования производственной санитарии;

34. Правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм;

35. Физико-химические свойства лекарственных средств;

37. Виды внутриаптечного контроля;

38. Правила оформления лекарственных форм к отпуску.

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1 Объем производственной практики и тематический план

№	Наименование разделов и тем практики	Всего часов
1.	Ознакомление со структурой производственной аптеки и организацией работы фармацевта	6
2.	Изготовление твёрдых лекарственных форм. Оформление лекарственных форм к отпуску.	6
3.	Изготовление мягких лекарственных форм. Оформление лекарственных форм к отпуску.	18
4.	Изготовление концентрированных растворов, внутриаптечных заготовок, их оформление.	6
5.	Изготовление жидких лекарственных форм, оформление к отпуску.	18
6.	Изготовление стерильных и асептически изготовленных лекарственных форм, оформление к отпуску.	18
	Итого	72
Вид промежуточной аттестации		дифференцированный зачет

2.2 Содержание производственной практики и компетенции, которые должны быть сформированы при её прохождении

№ раздела (этапа) п/п	Содержание этапов производственной практики	Знания	Умения	Практический опыт	Коды формируемых компетенций
1	2	3	4	5	6
	Наименование разделов				
1. Знакомство со структурой производственной аптеки и организацией работы фармацевта					
	Знакомство со структурой производственной аптеки, организацией и устройством рабочего места фармацевта, правами и обязанностями, техникой безопасности и противопожарной безопасностью, нормативной документацией по изготовлению лекарственных форм.	Нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности. Пользоваться нормативной документацией.		ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 11 ПК 1.6 ПК 2.4
2. Изготовление твёрдых лекарственных форм. Оформление лекарственных форм к отпуску.					
	Изготовление порошков, исходя из рецептуры аптеки.	Нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм, согласно физико-химическим свойствам лекарственных веществ; оформление лекарственных форм; проверка качества изготовленных	Проводить проверку доз ядовитых и сильнодействующих лекарственных средств и стоящих на ПКУ их корректирование. Владеть техникой расчётов. Владеть техникой работы с массо – измерительными приборами. Дозировать и	Изготовление простых и сложных, дозированных и недозированных порошков, оформление к отпуску.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 6 ОК 7 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ПК 1.2 ПК 1.6

		лекарственных форм.	упаковывать порошковую массу. Готовить простые и сложные порошки, содержащие лекарственные вещества с разными физико-химическими свойствами. Оформлять лекарственную форму и проверять её качество. Выписывать паспорт письменного контроля и оформлять обратную сторону рецепта.		ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.4 ПК 2.5
3. Изготовление мягких лекарственных форм. Оформление лекарственных форм к отпуску.					
	Изготовление мазей, паст, линиментов, суппозиторияев, согласно рецептуре аптеки.	Нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм, согласно физико-химическим свойствам лекарственных веществ; оформление лекарственных форм; проверка качества изготовленных лекарственных форм.	Вводить в мазевые и суппозиторные основы (липофильные): лекарственные средства, растворимые в воде – тип эмульсии; лекарственные средства, не растворимые ни в жирах, ни в воде до 5% и более – тип суспензия; лекарственные средства, растворимые в жировых основах – тип раствор; особые случаи введения лекарственных средств. Владеть техникой расчётов в суппозиториях: проверять дозы ядовитых	Изготовление мазей, паст, линиментов и суппозиторияев, оформление к отпуску.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 6 ОК 7 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ПК 1.2 ПК 1.6 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.4 ПК 2.5

			и сильнодействующих лекарственных средств и стоящих на ПКУ; Готовить линименты, гомогенные, гетерогенные и комбинированные мази, пасты. Оформлять и проверять качество лекарственной формы. Выписывать паспорт письменного контроля и оформлять обратную сторону рецепта.		
4. Изготовление концентрированных растворов, внутриаптечных заготовок, их оформление.					
	Изготовление концентрированных растворов, внутриаптечной заготовки, согласно рецептуре аптеки	Нормативно-правовая база по изготовлению концентрированных растворов и внутриаптечной заготовки, согласно физико-химическим свойствам лекарственных веществ; оформление концентрированных растворов и внутриаптечной заготовки; проверка качества изготовленных концентрированных растворов и	Производить расчёты количества растворителя с помощью коэффициента увеличения объема и плотности раствора. Владеть техникой работы с массо – измерительными приборами. Растворять сухие лекарственные средства в зависимости от их физико – химических свойств. Разбавлять и укреплять растворы. Фильтровать растворы в больших количествах.	Изготовление концентрированных растворов, внутриаптечной заготовки, оформление.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 6 ОК 7 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ПК 1.2 ПК 1.6 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.4 ПК 2.5

		внутриаптечной заготовки.			
5. Изготовление жидких лекарственных форм, оформление к отпуску					
	Изготовление жидких лекарственных форм, согласно рецептуре аптеки.	Нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм, согласно физико-химическим свойствам лекарственных веществ; оформление лекарственных форм; проверка качества изготовленных лекарственных форм.	Проводить расчёты: проверка доз и их коррекция; количество сухих лекарственных средств, концентратов, растворителя в зависимости от концентрации содержания сухого лекарственного средства. Выбирать алгоритм приготовления раствора. Владеть техникой работы с массо – измерительными приборами. Растворять сухие лекарственные средства в зависимости от их физико – химических свойств. Процеживать растворы в больших и малых объемах. Готовить лекарственные формы с использованием концентратов. Добавлять жидкие препараты. Вводить гидрофильные и гидрофобные лекарственные средства в жидкие лекарственные формы – суспензии.	Изготовление жидких лекарственных форм с сухими лекарственными средствами, с применением растворов-концентратов, добавлением жидких препаратов. Приготовление суспензий, водных извлечений, неводных растворов. Оформление к отпуску.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 6 ОК 7 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ПК 1.2 ПК 1.6 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.4 ПК 2.5

			Рассчитывать количество экстрагента. Выбирать правильный режим экстрагирования в зависимости от физико – химических свойств лекарственного сырья. Измельчать сырье в зависимости от гистологического строения. Подготавливать инфундирный аппарат к работе. Готовить водные извлечения из экстрактов-концентратов. Проводить расчёты по разбавлению этанола. Готовить неводные растворы. Оформлять жидкие лекарственные формы и проверять их качество. Выписывать паспорт письменного контроля и оформлять обратную сторону рецепта.		
6. Изготовление стерильных и асептически изготовленных лекарственных форм, оформление к отпуску					
	Изготовление стерильных и асептически изготовленных лекарственных форм, согласно рецептуре аптеки.	Нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм, согласно физико-химическим свойствам	Подготовить рабочее место. Соблюдать санитарный режим. Проводить расчёты: количества лекарственных средств;	Изготовление стерильных и асептически изготовленных лекарственных форм: инъекционные лекарственные формы, глазные капли,	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 6 ОК 7 ОК 9

		лекарственных веществ; оформление лекарственных форм; проверка качества изготовленных лекарственных форм	количество стабилизатора; количество изотонирующих агентов; количество растворителя. Выбирать рациональный алгоритм изготовления. Проводить анализ лекарственной формы. Фильтровать растворы в больших и малых объемах. Проверять на отсутствие механических примесей. Укупоривать и оформлять к стерилизации. Выбирать режим стерилизации в зависимости от объема лекарственной формы и физико – химических свойств лекарственных средств. Вводить лекарственные средства в мазевые основы. Стерилизовать мазевые основы. Изготавливать детские лекарственные формы. Изготавливать лекарственные формы с антибиотиками. Оформлять к отпуску.	детские лекарственные формы, лекарственные формы с антибиотиками. Оформление к отпуску.	ОК 10 ОК 11 ОК 12 ПК 1.2 ПК 1.6 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.4 ПК 2.5
--	--	---	--	--	--

2.3. Уровень усвоения практических умений

№	Виды работ	Уровень усвоения		
		Знать порядок выполнения (алгоритм)	Уметь выполнить самостоятельно (условия)	Владеть
1	Соблюдать санитарный режим.			+
2	Организовать рабочее место			+
3	Оценить правильность оформления рецепта и требования медицинских организации		+	
4	Решать вопрос о совместимости компонентов прописи			+
5	Проверять и при необходимости исправлять дозы ядовитых, сильнодействующих, стоящих на ПКУ лекарственных средств. Проверять нормы отпуска.			+
6	Изготавливать лекарственные формы экстенпорального и малосерийного производства для медицинских организаций, согласно нормативной документации.			+
7	Заполнять паспорт письменного контроля.			+
8	Определять сроки годности и условия хранения.			+
9	Подбирать упаковочный и укупорочный материал в соответствии с физико-химическими свойствами ингредиентов.			+
10	Оформлять изготовленные лекарственные формы к отпуску			+

2.4 Самостоятельная работа студентов

2.4.1 Виды самостоятельной работы студента

№ раздел а (этапа) п/п	Вид самостоятельной работы студентов	Коды формируем ых компетенц ий
1	2	3
1.	Составление презентаций по изготовлению лекарственных форм	ОК 4 ОК 5 ОК 8 ПК 2.1 ПК 2.2

2.4. Тематика презентаций по изготовлению лекарственных форм

№ п/п	Темы
1.	Применение тритураций при изготовлении твердых лекарственных форм.
2.	Применение и изготовление полуфабрикатов при изготовлении твердых лекарственных форм.
3.	Изготовление жидких лекарственных форм – эмульсий.
4.	Изготовление жидких лекарственных форм – суспензий.
5.	Изготовление мягких лекарственных форм – мази.
6.	Изготовление неводных растворов (линименты).
7.	Изотонирование инъекционных растворов, глазных капель.
8.	Изготовление глазных мазей.
9.	Изготовление детских лекарственных форм.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ/МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

Перечень основной литературы

№ п/п	Наименование, вид издания	Автор(-ы), составитель(-и), редактор(-ы)	Место издания, издательство, год	Кол-во экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Фармацевтическая технология. Технология лекарственных форм : учеб. для мед. училищ и колледжей	И.И. Краснюк, Г.В.Михайлова,	М. «ГОЭТАР-Медиа», 2013.	180	
2	Фармацевтическая технология. Технология лекарственных форм [Электронный ресурс] : учебник	И. И. Краснюк, Г. В. Михайлова, Т. В. Денисова [и др.] ; ред. И. И. Краснюк, Г. В. Михайлова.	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015.		

Перечень дополнительной литературы

№ п/п	Наименование, вид издания	Автор(-ы), составитель(-и), редактор(-ы)	Место издания, издательство, год	Кол-во экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	<u>Технология изготовления лекарственных форм</u> [Электронный ресурс] : сб. тестовых заданий с эталонами ответов для студентов 2 и 3 курса, обучающихся по специальности 33.02.01 - Фармация. - Режим доступа: http://krasgmu.vmede.ru/index.php?page[common]=elib&cat=&res_id=63754	сост. И. В. Дроздова, Л. В. Малахова, Л. В. Ростовцева	Красноярск : КрасГМУ, 2016.	ЭБС КрасГМУ	
2	<u>Технология изготовления лекарственных форм</u> [Электронный ресурс]	сост. И. В. Дроздова, Л. В. Малахова, Л. В.	Красноярск : КрасГМУ, 2017		

	производственной практики специальности 33.02.01 Фар				
3	<u>Технология изготовления лекарственных форм</u> [Электронный ресурс] : сб. ситуац. задач с эталонами ответов для обучающихся по специальности 33.02.01 - Фармация. - Режим доступа: http://krasgmu.vmede.ru/index.php?page[common]=elib&cat=&res_id=65389	сост. И. В. Дроздова, Л. В. Малахова, Л. В.	Красноярск : КрасГМУ, 2016.	ЭБС КрасГМУ	
4	<u>Технология изготовления лекарственных форм</u> [Электронный ресурс] : сб. метод. указаний для обучающихся к внеаудитор. (самостоят.) работе по специальности 33.02.01 - Фармация. Ч. 3	сост. И. В. Дроздова, Л. В. Малахова, Л. В.	Красноярск : КрасГМУ, 2017		
5	<u>Технология изготовления лекарственных форм</u> [Электронный ресурс] : сб. метод. указаний для обучающихся к внеаудитор. (самостоят.) работе по специальности 33.02.01 - Фармация. Ч. 1.	сост. И. В. Дроздова, Л. В. Малахова, Л. В.	Красноярск : КрасГМУ, 2017		
6	<u>Технология изготовления лекарственных форм</u> [Электронный ресурс] : сб. метод. указаний для обучающихся к внеаудитор. (самостоят.) работе по специальности 33.02.01 - Фармация. Ч. 2	сост. И. В. Дроздова, Л. В. Малахова, Л. В.	Красноярск : КрасГМУ, 2017		
7	<u>Технология изготовления лекарственных форм</u> [Электронный ресурс] : сб. метод. указаний для обучающихся к практ. занятиям по специальности 33.02.01 - Фармация. Ч. 2	сост. И. В. Дроздова, Л. В. Малахова, Л. В.	Красноярск : КрасГМУ, 2017		
8	<u>Технология изготовления</u>	сост. И. В. Дроздова, Л.	Красноярск		

	<u>лекарственных форм</u> [Электронный ресурс] : сб. метод. указаний для обучающихся к практ. занятиям по специальности 33.02.01 - Фармация. Ч. 1.	В. Малахова, Л. В.	: КрасГМУ, 2017		
9	<u>Технология изготовления лекарственных форм</u> [Электронный ресурс] : сб. метод. указаний для обучающихся к практ. занятиям по специальности 33.02.01 - Фармация. Ч. 3.	сост. И. В. Дроздова, Л. В. Малахова, Л. В.	Красноярск : КрасГМУ, 2017		
10	<u>Фармацевтическая биотехнология. Руководство к практическим занятиям</u> [Электронный ресурс] : учеб. пособие. - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970424995.html	С. Н. Орехов ; ред. В. А. Быков , А. В. Катлинский	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013.	ЭБС Консультант студента (ВУЗ)	
11	Электронные ресурсы: ЭБС КрасГМУ «Colibris»; ЭБС Консультант студента ВУЗ ЭБС Консультант студента Колледж ЭМБ Консультант врача ЭБС Айбукс ЭБС Букап ЭБС Лань ЭБС Юрайт СПС КонсультантПлюс НЭБ eLibrary				

3.2 Материально-техническое обеспечение производственной практики

В аптеке организованы ассистентские комнаты и асептические блоки, оснащенные необходимым оборудованием и приборами, методической литературой для изготовления лекарственных форм, приказу МЗ РФ от 21 октября 1997г. №309 «Об утверждении инструкции по санитарному режиму аптечных организаций (аптек)», приказу МЗ РФ от 26.10.2015г. № 751н «Об утверждении правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность».

3.3 Место и время проведения практики

Продолжительность производственной практики по МДК.02.01. Технология изготовления лекарственных форм составляет 72 часа (2 недели).

Основными базами производственной практики на договорной основе являются следующие аптечные организации:

1. Филиалы АО «Губернские аптеки» аптеки № 4; №323, №344 г. Красноярск;
2. КГБУЗ «Красноярский краевой клинический центр охраны материнства и детства», аптека;
3. КГБУЗ «КМК БСМП им. Н.С. Карповича», аптека;
4. ККГБУЗ «КМБК № 20 им. И.С. Берзона», аптека;
5. «Дорожная клиническая больница на станции Красноярск ОАО РЖД», аптека;
6. ФГБУЗ СКЦ ФМБА России, аптека;
7. КГБУЗ «Краевая клиническая больница», аптека.

3.4 Особенности организации производственной практики

Мероприятия по организации и руководству производственной практикой регламентируются организационным приказом по колледжу, согласно учебному плану.

Студенты распределяются индивидуально для прохождения производственной практики по аптечным организациям.

Методический руководитель назначается приказом по колледжу и отвечает за организационные вопросы: учет посещаемости, соблюдение внешнего вида, соблюдение трудовой дисциплины обучающихся и осуществляет методическое руководство по прохождению практики (консультации, ведение дневника и т.д.)

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ*

По окончании производственной практики проводится дифференцированный зачет. Обучающиеся представляют методическому руководителю следующие документы, свидетельствующие о выполнении программы практики в полном объеме:

- отчет о прохождении практики, включающий перечень выполненных манипуляций с указанием их количества, а также текстовый отчет, содержащий анализ условий прохождения практики с выводами и предложениями;
- характеристику, подписанную общим и непосредственным руководителями практики, заверенную печатью аптечной организации (Приложение 5);
- аттестационный лист (Приложение 6);
- дневник практики (Приложение 7);

– индивидуальные задания.

Дифференцированный зачет по производственной практике проводится в учебной лаборатории колледжа.

На зачете оцениваются практические умения путем воспроизведения алгоритма выполнения действий.

4.1 Перечень зачетных манипуляций

1. Произвести расчеты, отмерить растворитель, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску индивидуальному больному.
Rp.: Sol. Ac. hydrochlorici 2% - 150 ml
Pepsini 1.5
M. D. S. По 1 столовой ложке 3 раза в день.
2. Произвести расчеты, отвесить глюкозу для приготовления порошка, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску медицинской организации.
Rp.: Diphenhydramini 0.02
Dextrosi 0.2
M. f. pulv.
D. t. d. № 6
S. По 1 порошку 2 раза в день.
3. Произвести расчеты, отвесить вещество, которое помещают первым в ступку, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску индивидуальному больному.
Rp.: Papaverini hydrochloridi 0.01
Coffeini 0.05
Dextrosi 0.1
M. f. pulv.
D.t. d. № 6
S. По 1 порошку на ночь
4. Произвести расчеты, с учетом изготовления лекарственной формы из экстракта-концентрата, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску индивидуальному больному.
Rp.: Inf. radices Althaeae ex 0.6 – 150 ml
Natrii hydrocarbonatis 4.0
M. D. S. По 1 столовой ложке 3 раза в день
5. Произвести расчеты, отвесить вазелина для приготовления мази, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску индивидуальному больному.
Rp.: Ung. Ac.borici 2% - 10.0
D.S. На пораженный участок кожи.
6. Произвести расчеты, отвесить навеску магния сульфата для приготовления лекарственной формы, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску медицинской организации.
Rp.: Sol.Magnii sulfatis 25% - 200 ml
D.S. По 1 столовой ложке 3 раза в день.

7. Произвести расчеты, отвесить субстанцию для приготовления лекарственной формы, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску по рецепту.
Rp.: Sol. Natrii thiosulfatis 60%-200ml
D.S. Раствор №1. Протирать поражённые участки кожи.
8. Произвести расчеты, профильтровать раствор, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску по рецепту.
Rp.: Sol. Procaini 0.5% - 50 ml
D.S. Для электрофореза.
9. Произвести расчеты, приготовить лекарственную форму с использованием концентрированного раствора, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску по рецепту.
Rp.: Sol. Calcii chloridi 5% - 150ml
D.S. По 1 столовой ложке 3 раза в день.
10. Произвести расчеты, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску внутриаптечную заготовку.
Rp.: Sol. Lugoli 20ml
D.S. Для смазывания миндалин
11. Произвести расчеты, расфасовать и упаковать порошки, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску внутриаптечную заготовку.
Rp.: Riboflavini 0.005
Acidi ascorbinici 0,1
Dextrosi 0,3
M. f. pulv.
D. t. d. № 6.
S. По 1 порошку 3 раза в день
12. Произвести расчеты, приготовить лекарственную форму, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску по рецепту.
Rp.: Sol. Ac. hydrochlorici 6% - 100 ml
D. S. Раствор № 2. Протирать пораженный участок тела
13. Произвести расчеты, приготовить лекарственную форму, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску по рецепту.
Rp.: Acidi glutaminici 0.03
Dextrosi 0.15
M. f. pulv.
D. t. d. № 6.
S. По 1 порошку 3 раза в день
14. Произвести расчеты, отвесить дибазол для приготовления лекарственной формы, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску для медицинской организации.
Rp.: Bendazoli 0.015
Dextrosi 0.2
M. f. pulv.
D. t. d. № 6.
S. По 1 порошку 2 раза в день

15. Произвести расчеты, отвесить глюкозы для приготовления порошка, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску для медицинской организации.
Rp.: Coffeini natrii benzoatis 0.05
Dextrosi 0.2
M. f. pulv.
D. t. d. № 6.
S. По 1 порошку 2 раза в день
16. Произвести расчеты, приготовить лекарственную форму, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску по рецепту.
Rp.: Sol. Kalii iodidi 2% - 120 ml
D.S. По 1 столовой ложке 3 раза в день.
17. Произвести расчеты, приготовить лекарственную форму с использованием концентрированного раствора, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску по рецепту.
Rp.: Sol. Kalii bromidi 1% - 120 ml
D.S. По 1 столовой ложке 3 раза в день.
18. Произвести расчеты, сделать порошковую массу, выписать паспорт письменного контроля, оформить пакет к отпуску по рецепту.
Rp.: Bendazoli 0.005
Dextrosi 0.2
M. f. pulv.
D. t. d. № 10.
S. По 1 порошку 3 раза в день. Ребенку 5 лет
19. Произвести расчеты, приготовить лекарственную форму, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску для медицинской организации.
Rp.: Sol. Acidi borici spirituosae 20 ml
D.S. Капли в ухо. По 2 капли 3 раза в день
20. Произвести расчеты, приготовить лекарственную форму, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску по рецепту.
Rp.: Sol. Phenylephrini 2% - 10ml
D.S. По 2 капли в обе ноздри
21. Произвести расчеты, приготовить лекарственную форму, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску по рецепту.
Rp.: Sol. Acidi salicylici spirituosae 3% - 20 ml
D.S. Протирать кожу лица
22. Произвести расчеты, отмерить воду для растворения субстанции, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску для медицинской организации.
Rp.: Sol. Coffeini-natrii benzoatis 10%-30ml
Sterilisetur!
Detur. Signetur. По 5 мл внутримышечно 2 раза в день
23. Произвести расчеты, приготовить лекарственную форму, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску для медицинской организации один флакон.

Rp.: Sol. Natrii chloridi 0.9 % - 500ml

D. t. d. № 2

Sterilisetur!

Detur. Signetur. Внутривенно струйно.

24. Произвести расчеты, расфасовать лекарственную форму, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску для медицинской организации.

Rp.: Inf. herbae Thermopsidis 200 ml

Natrii hydrocarbonatis

Natrii benzoatis aa 2.0

Elixiris pectoralis 5 ml

M.D.t.d. № 5

S. По 1 столовой ложке 3 раза в день.

25. Произвести расчеты, отмерить растворитель для растворения субстанции, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску для медицинской организации.

Rp.: Sol. Dextrosi 5% - 200 ml

Sterilis!

D. S. Внутривенно капельно.

26. Произвести расчеты, отвесить вазелин для приготовления лекарственной формы, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску по рецепту

Rp.: Ung. Ac. salicylici 2% - 20.0

D. S. На пораженный участок кожи.

27. Произвести расчеты, отвесить масло какао, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску по рецепту.

Rp.: Diphenhydraminii 0.02

Olei Cacao quantum satis.

M.f. supp.

D. t. d. N 5

S. По 1 свече на ночь

28. Произвести расчеты, приготовить лекарственную форму, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску для медицинской организации

Rp.: Kalii chloridi 0.5

D.t. d. № 5

S. Внутреннее.

29. Произвести расчеты, отвесить субстанцию для приготовления лекарственной формы, выписать паспорт письменного контроля. Оформить штанглас для раствора-концентрата натрия бромид 20% - 200 мл.

30. Произвести расчеты, расфасовать лекарственную форму, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску медицинской организации.

Rp.: Sol. Nitrofurali 1:5000 – 200 ml

D. S. Лор. отделение. Для полоскания горла.

31. Произвести расчеты, расфасовать лекарственную форму, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску внутриаптечную заготовку.

Rp.: Mix. Pavlovi 200 ml

D. S. По 1 столовой ложке 3 раза в день.

32. Произвести расчеты, отвесить сахар для приготовления порошка, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску медицинской организации.

Rp.: Aminophyllini 0.05

Sacchari 0.25

M. f. pulv.

D. t. d N 6

S. По 1 порошку на ночь

33. Произвести расчеты, отвесить глюкозу для приготовления порошка, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску по рецепту.

Rp.: Acidi nicotini 0.03

Dextrosi 0.15

M. f. pulv.

D. t. d N 6

S. По 1 порошку на ночь

34. Произвести расчеты, приготовить 2,5 тритурации димедрола 10%, выписать паспорт письменного контроля, оформить штанглас.

35. Произвести расчеты, приготовить лекарственную форму, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску по рецепту.

Rp.: Sol. Ac. acetici 4% - 200 ml

D. Si. Для протирания.

36. Произвести расчеты, приготовить 50 мл 2% раствора – концентрата цинка сульфата для приготовления глазных капель, выписать паспорт письменного контроля, оформить штанглас.

37. Произвести расчеты, приготовить лекарственную форму, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску по рецепту.

Rp.: Calcii chloridi 0.2

Aquae pro injectionibus ad 10 ml

M. D. S. По 1 капли в оба глаза 2 раза в день.

38. Произвести расчеты, приготовить лекарственную форму, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску по рецепту.

Rp.: Sol. Ammonii caustici 5% - 100ml

D. S. При обморочных состояниях.

40. Произвести расчеты, отвесить масло какао для изготовления лекарственной формы, выписать паспорт письменного контроля, оформить к отпуску по рецепту.

Rp.: Papaverini hydrochloridi 0.02

Olei Cacao 1.5

M. f. supp.

D. t. d. № 4

S. По 1 свече на ночь. Ребенку 5 лет

В Приложении прикладываются:

1. Путевка
2. Разрешение на отработку пропущенного дня практики
3. Журнал методического руководителя
4. Отчет методического руководителя производственной практики,
ведомость итоговых оценок производственной практики
5. Дневник производственной практики
6. Характеристика
7. Аттестационный лист
8. Лист согласования с работодателями
9. Лист дополнения и изменения к рабочей программе производственной
практики

ПУТЕВКА

Студенты _____ курса _____ группы
Специальности _____
направляются в _____

_____ (наименование практической базы)
с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

для прохождения производственной практики по профилю специальности
МДК. 02.01. Технология изготовления лекарственных форм
ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов
внутриаптечного контроля

Ф.И.О., должность общего руководителя _____

Ф.И.О., должность непосредственного руководителя практики

Ф.И.О. методического руководителя _____

Заведующий отделением _____
"_____" _____ 20__ г.

М.П. образовательного учреждения

№	Ф.И.О.	Дата прибытия на практику	Дата окончания практики	Отметка об освоении программы практики	Подпись общего руководителя практики
1.					
2.					
3.					

Замечания и рекомендации общего руководителя практики

Подпись общего руководителя практики

" ____ " _____ 20__ г.

М.П. аптечной организации

РАЗРЕШЕНИЕ

Обучающемуся _____ курса _____ группы

ФИО

отделения Фармация разрешается отработать пропущенный день практики
по МДК. 02.01. Технология изготовления лекарственных форм
ПМ 02. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов
внутриаптечного контроля

" _____ " _____ 20 ____ г.

Зам. руководителя _____ ФИО
подпись

Обучающийся _____ отработал(ла)
производственную практику _____

Количество часов _____ с оценкой _____
" _____ " _____ 20 ____ г

Руководитель методический /непосредственный _____ ФИО
подпись

Разрешение с отметкой об обработке возвращается заведующему отделением.

ОТЧЕТ МЕТОДИЧЕСКОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. № группы _____

Раздел практики МДК. 02.01. Технология изготовления лекарственных форм

Сроки прохождения практики с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

Всего рабочих дней _____

2. Базы прохождения практики _____

3. Условия для работы обучающихся, обстановка в которой проходила практика _____

4. Дисциплина (количество пропущенных часов и их отработка)

Замечания: _____

5. Ф.И.О. обучающихся, не прошедших практику (указывается причина, в случае болезни прилагается справка)

6. Методическая помощь, оказанная обучающимся, во время практики:

7. Методическая помощь, оказываемая непосредственным и общим руководителями:

8. Анализ выполнения программы практики

Не достаточно освоенные знания и умения

9.Замечания по организации практики на базах:_____

10.Рекомендации по улучшению организации практики:

11.Результаты практики.

Качественные показатели:

средний балл знаний	средний балл умений
качество знаний	качество умений

Методический руководитель: _____ / ФИО

подпись

ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России
Фармацевтический колледж

ВЕДОМОСТЬ
итоговых оценок производственной практики

Вид практики: производственная

Раздел МДК. 02.01. Технология изготовления лекарственных форм

Специальность _____ курс _____ группа № _____

№ п/п	ФИО студента	Разделы практики				Итоговая оценка
		Оценка общего руководителя	Дневник практики	Индивидуал ьное задание	Дифференциро ванный зачет	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

Количество:

«5» - _____

«4» - _____

«3» - _____

«2» - _____

Средний балл _____

Качественный показатель _____ %

Методический руководитель _____

(подпись) (ФИО)

«_____» _____ 20__ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА

ФИО

обучающийся (ая) на _____ курсе по специальности 33.02.01 Фармация успешно прошел (ла) производственную практику по профессиональному модулю ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля МДК 02.01. Технология изготовления лекарственных форм в объеме 72 часов с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в организации _____

наименование организации, юридический адрес

За время прохождения практики:

№ ОК/ПК	Критерии оценки	Баллы (0-2)
ОК.1	Демонстрирует заинтересованность профессией, исполняет трудовую дисциплину	
ОК. 2	Регулярно ведет дневника и выполняет всех виды работ, предусмотренные программой практики.	
ОК 3.	Умеет изготавливать различные лекарственные формы, согласно требованиям ГФ РФ, Приказам МЗ РФ	
ОК 4.	Умеет пользоваться нормативной документацией, Государственной Фармакопеей РФ	
ОК 6.	Проявляет корректность и уважение, умеет эффективно общаться к сотрудникам аптеки, руководством.	
ОК 7.	Ответственно и правильно выполняет порученные задания.	
ОК 9.	Владеет современными технологиями изготовления различных лекарственных форм.	
ОК 10.	Демонстрирует уважительное отношение к представителям различных социальных, культурных и религиозных общностей.	
ОК 11.	Демонстрирует умение брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	
ОК.12	Соблюдает правила работы с ядовитыми, резко пахнущими и концентрированными фармакопейными препаратами.	
ПК 1.2	Оформляет лекарственные формы к отпуску в соответствии с действующими требованиями.	
ПК.2.1	Изготавливает лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения в соответствии с действующими требованиями.	
ПК 2.2	Изготавливает внутриаптечную заготовку и фасует лекарственные средства для последующей реализации.	
ПК 2.4 ПК 1.6	Соблюдает правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	
ПК 2.5	Правильно оформляет документы первичного учета	
	Оценка: _____ Итого баллов	

«___» _____ 20__ г

Подпись непосредственного руководителя практики _____/ФИО, должность

Подпись общего руководителя практики _____/ФИО, должность
М.п.

Критерии оценки по МДК. 02.01. Технология изготовления лекарственных форм»

30 - 27 баллов – отлично

26 - 24 баллов – хорошо

23 - 21 баллов – удовлетворительно

20 баллов и менее – неудовлетворительно

Оценка, полученная обучающимся в характеристике, выставляется в путевку.

Аттестационный лист производственной практики

Студент _____

Ф.И.О.

Обучающийся на 3 курсе по специальности 33.02.01 Фармация
 при прохождении производственной практики по
 по МДК 02.01 Технология изготовления лекарственных форм
 ПМ 02. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов
 внутриаптечного контроля
 с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. в объеме 72 часа
 в организации _____

По результатам производственной практики:

- освоил общие компетенции ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ОК10, ОК11, ОК12
- освоил профессиональные компетенции ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5.
- не освоил компетенции: нет

№ п/п	Этапы аттестации производственной практики	Оценка
1.	Оценка общего руководителя производственной практики	
2.	Дневник практики	
3.	Индивидуальное задание	
4.	Дифференцированный зачет	
5.	Итоговая оценка по производственной практике	

Дата «___» _____ 2018г.

 _____ / _____
 (Ф.И.О., подпись общего руководителя производственной практики
 от организации)

МП организации

Дата «___» _____ 2018г.

_____ / _____
методический руководитель

МП учебного отдела

Пояснения:

Руководителем практики выставляет оценка только в строку «Оценка общего
 руководителя производственной практики» по 5 балльной системе:

5 (отл),

4 (хор),

3 (уд).

Данная оценка должна совпадать с оценкой в характеристике.

Проставляется подпись и печать руководителя практики.

Остальные этапы аттестации и итоговая оценка выставляется преподавателем колледжа.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет
имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
Фармацевтический колледж

ДНЕВНИК **производственной практики**

МДК. 02.01. Технология изготовления лекарственных форм

Ф.И.О. _____

Место прохождения практики _____

(медицинская/фармацевтическая организация, отделение)

с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Руководители практики:

Общий – ФИО (его должность) _____

Непосредственный – ФИО (его должность) _____

Методический – ФИО (его должность) _____

Красноярск, 20__

Содержание

1. Цели и задачи практики
2. Знания, умения, практический опыт, которыми должен овладеть студент после прохождения практики
3. Тематический план
4. График прохождения практики
5. Инструктаж по технике безопасности
6. Содержание и объем проведенной работы
7. Отчет по производственной практике (цифровой, текстовой)

Цель производственной практики МДК. 02.01. Технология изготовления лекарственных форм» состоит в закреплении и углублении теоретической подготовки обучающегося, приобретении им практических умений, формировании компетенций, составляющих содержание профессиональной деятельности фармацевта.

Задачами являются:

1. Ознакомление со структурой производственной аптеки и организацией работы фармацевта;
2. Формирование основ социально-личностной компетенции путем приобретения студентом навыков межличностного общения с фармацевтическим персоналом;
3. Формирование умений и практического опыта при изготовлении лекарственных форм;
5. Обучение организации рабочего места фармацевта, соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;
4. Обучение студентов оформлению документов первичного учета.

Знания, умения, практический опыт, которыми должен овладеть студент после прохождения практики

Знания:

- нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю;
- порядок выписывания рецептов и требований;
- требования производственной санитарии;
- правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм;
- физико-химические свойства лекарственных средств;
- виды внутриаптечного контроля;
- правила оформления лекарственных форм к отпуску.

Умения:

- готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;
- проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств, регистрировать результаты контроля, упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;

Практический опыт:

- приготовления лекарственных средств;
- проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску.

Тематический план

№	Наименование разделов и тем практики	Всего часов
1	Ознакомление со структурой производственной аптеки и организацией работы фармацевта	6
2	Изготовление твёрдых лекарственных форм. Оформление лекарственных форм к отпуску.	6
3	Изготовление мягких лекарственных форм. Оформление лекарственных форм к отпуску.	18
4	Изготовление концентрированных растворов, внутриаптечных заготовок, их оформление.	6
5	Изготовление жидких лекарственных форм, оформление к отпуску	18
6	Изготовление стерильных и асептически изготовленных лекарственных форм, оформление к отпуску.	18
	Итого	72
Вид промежуточной аттестации		дифференцированный зачет

График прохождения практики

Дата	Время начало работы	Время окончания работы	Оценка	Подпись руководителя

Содержание и объем проведенной работы

1. Ознакомление со структурой производственной аптеки и организацией работы фармацевта (6 часов)

В дневнике описать организацию и оборудование производственной аптеки и рабочего места фармацевта, права и обязанности, технику безопасности.

Вложить копию Инструкции по охране труда и технике безопасности и копию журнала первичного инструктажа (с фамилией студента, проходившего практику в аптеке)

Указать приказы, которыми руководствуется фармацевт в своей работе при изготовлении лекарственных форм и оформлении их к отпуску, сделать краткий конспект каждого приказа (таблица 1).

Таблица 1.

№ приказа, год издания	Наименования приказа

2. Изготовление твёрдых лекарственных форм. Оформление лекарственных форм к отпуску (6 часов)

Изготовление твердых лекарственных форм - порошки с лекарственными веществами разных физико-химических свойств, согласно прописям, изготавливаемым в аптеке и оформить к отпуску.

В дневнике оформить описание изготовления порошков по алгоритму на основании ГФ РФ и действующей нормативной документации.

3. Изготовление мягких лекарственных форм. Оформление лекарственных форм к отпуску (18 часов).

Изготовление мягких лекарственных форм – мази и твердые, плавящиеся при температуре тела – суппозитории с лекарственными веществами разных физико-химических свойств, согласно прописям, изготавливаемым в аптеке и оформить к отпуску.

В дневнике оформить описание изготовления лекарственных форм по алгоритму на основании ГФ РФ и действующей нормативной документации.

4. Изготовление концентрированных растворов, внутриаптечных заготовок, их оформление (6 часов).

Произвести лабораторные работы по изготовлению концентрированных растворов, используемых для изготовления жидких лекарственных форм, оформить штанглас, занести в лабораторный журнал.

5. Изготовление жидких лекарственных форм оформление к отпуску (18 часов).

Изготовление жидких лекарственных форм для внутреннего, наружного применения по индивидуальным прописям и по требованию медицинской организации.

Произвести изготовление однокомпонентных и много компонентных растворов, как из сухих веществ, так и при использовании растворов – концентратов, используемых в аптеке, произвести разведение фармакопейных жидкостей, согласно прописям, изготавливаемым в аптеке, особые случаи изготовления растворов, неводные растворы, водные извлечения. Оформить жидкие лекарственные формы к отпуску.

В дневнике оформить описание изготовления лекарственных форм по алгоритму на основании ГФ РФ и действующей нормативной документации.

5. Изготовление стерильных и асептически изготовленных лекарственных форм, оформление к отпуску (18 часов).

Изготовление детских лекарственных форм, глазных капель, стабилизаторов для стерильных лекарственных форм, растворов для инъекций и плазмозамещающих, лекарственных форм с антибиотиками по индивидуальным прописям и по требованию медицинской организации, согласно прописям, изготавливаемым в аптеке. Оформить лекарственные формы к отпуску.

В дневнике оформить описание изготовления лекарственных форм по алгоритму на основании ГФ РФ и действующей нормативной документации.

Рекомендации по оформлению дневника

1. Ознакомление со структурой производственной аптеки и организацией работы фармацевта

Познакомиться с организационной структурой аптеки, в которой проходят производственную практику.

Вложить экспликацию аптеки.

Изучить лицензию аптеки, сделать копию и вложить в дневник.

Изучить основные приказы, которыми руководствуется аптека в своей работе. Сделать краткий конспект приказов, вложить в дневник.

2. Приготовление и оформление лекарственных форм к отпуску.

Заполнять дневник от руки по форме, приведенной ниже. Описание производить подробно, ссылаясь на нормативную документацию, применяемую при изготовлении лекарственных форм. Прилагать копию рецепта или требования, паспорта письменного контроля, этикетку, оформленные согласно нормативной документации.

Нормативную документацию отражать в тексте (колонка №4).

№ п/п	Пропись рецепта, фармацевтическая экспертиза рецепта	Физико- химические свойства лекарственных веществ	Определение лекарственной формы, теоретическое обоснование, проверка доз, расчеты, технология изготовления, оформление к отпуску	Примечание
1	2	3	4	5

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Ф.И.О. обучающегося _____

Группа _____ специальность _____

проходившего производственную практику с _____ по _____ 20 ____ г

на базе _____

города/района _____

За время прохождения мною выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет

№	Виды работ	Количество
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Б. Текстовой отчет.

Студент _____

(подпись)

(ФИО)

Общий/непосредственный руководитель практики _____

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Примечание:

В текстовом отчете следует отразить: программа производственной практики выполнена в полном объеме (если есть невыполненные разделы, отразить их и указать причину невыполнения).

За время прохождения практики

- закреплены знания: (перечислить); - отработаны практические умения: (перечислить);
- приобретен практический опыт: (перечислить); - выполнена самостоятельная работа (указать вид самостоятельной работы).

Отметить условия прохождения практики, свое личное впечатление (работа в коллективе, отношения с руководством, сотрудниками, самостоятельность, и т.д.), предложения по организации практики.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

программы производственной практики
МДК. 02.01. Технология изготовления лекарственных форм

Наименование аптеки, должность руководителя аптеки, ФИО	СОГЛАСОВАНО
Аптека п.ЗНН АО «Тубернские аптеки» Филиал №4 зав. аптекой Филиал №4	«14» 09 2018 Подпись _____ М.П.
КРБУЗ «Красноярский краевой клинический центр охраны материнства и детства»	«14» 09 2018 Подпись _____ М.П.
КРБУЗ «Краевая клиническая базисная» зав. аптекой Лисина СВ	«14» 09 2018 Подпись _____ М.П.
КРБУЗ «КМКБСМП им. Н.С. Кар- повича» зав. аптекой Изумовская С.Г.	«14» 09 2018 Подпись _____ М.П.
АО «Тубернские аптеки» Аптека №4 зав. аптекой Тудекова Л.А.	«14» 09 2018 Подпись _____ М.П.
	«__» __ 20__ Подпись _____ М.П.

**Дополнения и изменения к рабочей программе
производственной практики**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. руководителя

_____ Т.Э.Гапонова

« ____ » _____ 20__ г.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

**к рабочей программе производственной практики МДК.02.01. Технология
изготовления лекарственных форм**

для студентов

Отделение _____

(указать название со строчной буквы)

по специальности _____ - _____

(указать шифр) (указать специальность/направление подготовки)

форма обучения: _____

всего часов: _____

В рабочую программу производственной практики внесены следующие изменения:

Изменения утверждены на заседании ЦМК: « ____ » _____ 20__ г.

Протокол № ____

Председатель ЦМК « ____ »

подпись Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделением Фармация

подпись Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ год